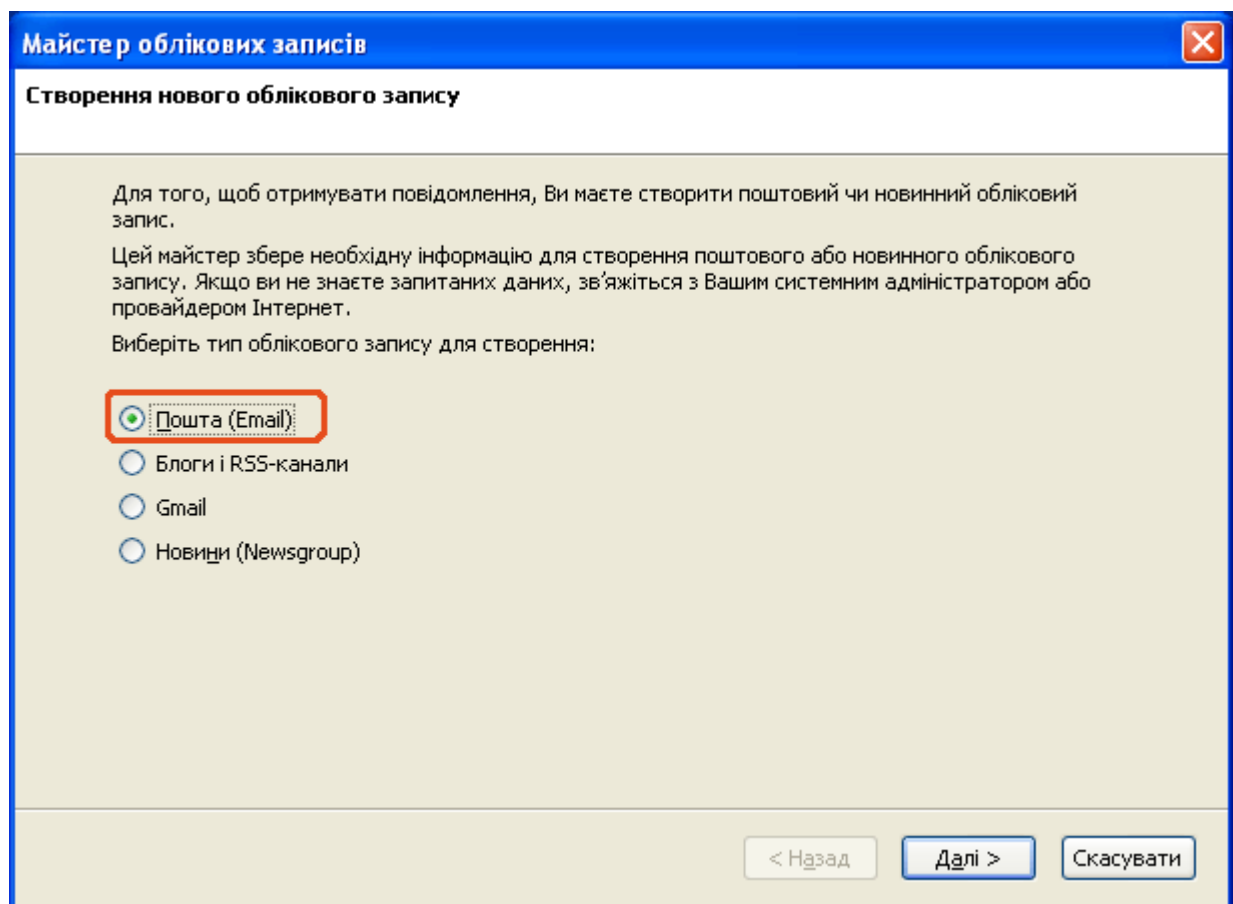


Як налаштувати поштову скриньку в Mozilla Thunderbird

1. Відкрийте програму Mozilla Thunderbird.

Якщо це перший запуск програми, відкриється вікно "Майстер облікових записів"
Якщо вікно "Майстра ..." не відкрилося, оберіть в меню розділ Інструменти /
Параметри облікового запису / Додати обліковий запис

Майстер облікових записів оберіть Пошта (Email)



2. В наступному вікні введіть Ваше ім'я (яке буде відображене в листі, що отримає адресат), та Адресу електронної пошти

Майстер облікових записів

Ідентифікація

Кожен обліковий запис має ідентифікатор — інформацію, що визначає вас для інших, коли вони отримують Ваші повідомлення.

Введіть ім'я, що з'явиться в полі «Від» ваших вихідних повідомлень (наприклад, «Микола Козак»).

Ваше ім'я:

Введіть вашу адресу електронної пошти, куди інші надсилатимуть вам повідомлення (наприклад, «користувач@example.ua»).

Адреса електронної пошти:

< Назад Далі > Скасувати

3. Наступним кроком необхідно внести налаштування серверів для вхідних і вихідних повідомлень:

Сервер для вхідних повідомлень (POP): pop.mbox.vn.ua

Сервер для вихідних повідомлень (SMTP): smtp.mbox.vn.ua

Майстер облікових записів

Інформація про сервер

Оберіть тип сервера вхідних повідомлень.

POP IMAP

Введіть ім'я сервера вхідних повідомлень (наприклад, «mail.example.net»).

Вхідний сервер:

Зніміть цей флажок, щоб зберігати пошту для цього облікового запису в окремому поштовому ящику. В іншому випадку, пошта зберігатиметься в Загальному поштовому ящику.

Використовувати Загальний поштовий ящик (зберігати пошту в локальних теках)

Введіть ім'я сервера вихідних повідомлень (SMTP) (наприклад, «smtp.example.net»).

Сервер вихідних повідомлень:

4. В полях Ім'я користувача для вхідних та вихідних повідомлень вводимо поштову адресу повністю

Майстер облікових записів ✖

Імена користувачів

Введіть ім'я користувача, дане поштовим провайдером для вхідних повідомлень (for example, «tkozak»).

Ім'я користувача для вхідних повідомлень:

Введіть ім'я користувача, дане поштовим провайдером для вихідних повідомлень (зазвичай таке ж, як і для вхідних).

Ім'я користувача для вихідних повідомлень:

5. В наступному вікні вносимо назву облікового запису

Майстер облікових записів ✖

Назва облікового запису

Введіть назву, яку б Ви хотіли надати цьому запису (наприклад, «Робоча пошта», «Домашня пошта» або «Новини»).

Назва запису:

6. Налаштування завершено!

Майстер облікових записів



Вітаємо!

Будь-ласка, перевірте правильність наступної інформації.

Назва запису:	Петро Скрипник
Електронна адреса:	petro@mbox.vn.ua
Ім'я користувача для вхідних повідомлень:	petro@mbox.vn.ua
Ім'я сервера вхідних повідомлень:	pop.mbox.vn.ua
Тип сервера вхідних повідомлень:	POP3
Ім'я користувача для вихідних повідомлень:	petro@mbox.vn.ua
Ім'я сервера вихідних повідомлень (SMTP):	smtp.mbox.vn.ua

Тепер завантажте повідомлення

Натисніть «Гаразд», щоб зберегти новий обліковий запис та вийти з майстра.

< Назад

Гаразд

Скасувати